

## 设计学院 2023-2024 学年第 2 学期重要工作安排(2.26-3.1)

序号	工作分类	主要工作	牵头落实	具体分管
1	党建	系部中心主任的选拔任用工作	张焱	胡家增
2		教师党支部选举工作		
3		2023 年度民主评议党员工作		
4	行政	产业教授、柔性引进人才津贴发放	董芬	陆峰、 张学东
5		上报聘期考核结果		
6		整理、上报、归档年度考核表格		
7	本科教学	开展期初教学检查及上学期考试作业留存归档工作	陈叶	王小元
8		讨论学习 2024 教学关键发展指标方案		
9		收取并整理质量工程项目考核材料		
10	科研及研究生工作	做好学校各类通知的传达、落实、材料上报等工作	艾红娟	张学东
11		持续推进 2024 年度国家社科基金艺术学项目申报等相关工作		
12		持续推进学院横向科研项目合同签订、结题工作		
13		做好期初研究生教学检查工作	田培春	
14		组织设计学学位点合格评估材料		
15		做好新学期研究生心理健康测试工作		
16	学生工作	学生假期思想状况摸排	田潇濛	彭海燕
17		召开新学期班会, 重点布置安全教育(宗教信仰、消防安全)、诚信考试、传染病防治等		
18		2020 级考研学生成绩摸排统计		